



Preguntas y respuestas - OEP SAS 2013-2015 – Fase Publicación Lista Provisional personas admitidas / excluidas.

¿Dónde puedo consultar el Listado Provisional de personas admitidas y excluidas?

La forma más cómoda de consultar la lista de personas admitidas y excluidas es en la página web del servicio andaluz de salud: www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud.

También se encontrarán expuestas en las Delegaciones Territoriales de la Consejería de Salud y en los Servicios Centrales del Servicio Andaluz de Salud.

¿Desde qué fecha puedo consultar el Listado Provisional de personas admitidas y excluidas?

A partir del mismo día de publicación de la Resolución que aprueba el listado de personas admitidas y excluidas en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía (martes 4 de agosto de 2015)

¿Qué otra información contienen las Resoluciones que aprueban los Listados?

En ellas puedes consultar las causas de exclusión y la composición de los diferentes Tribunales calificadoros que habrán de regir las pruebas selectivas.

¿Qué información contienen los listados de personas admitidas y excluidas?

En los listados puedes comprobar tu nombre y apellidos, el sistema de acceso que elegiste (libre o promoción interna), si has optado por un cupo de reserva para personas con discapacidad (al objeto de proteger la confidencialidad de tus datos, solo mediante la consulta personalizada por DNI en la web del SAS o accediendo a la web de alegaciones podrás consultar si la reserva es para personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, o si es para personas con discapacidad intelectual), la preferencia de provincia de examen que manifestaste en tu solicitud y si tu solicitud ha sido admitida o excluida. En caso de exclusión, te indicará el/los código/s de la/s causa/s por las que tu solicitud ha sido excluida.

Para proteger mejor tus datos personales, en los listados disponibles en las Delegaciones Territoriales de la Consejería de Salud y en los Servicios Centrales del Servicio Andaluz de Salud tu DNI solo muestra los últimos 3 dígitos y la letra.

¿Dónde se realizarán los exámenes? ¿en qué fecha y a qué hora?

Por ahora solo te mostramos la preferencia de la provincia de examen que nos manifestaste, al objeto de que puedas comprobarlo. La provincia de examen, lugar, fecha y hora se anunciará junto a la publicación de los listados DEFINITIVOS de personas admitidas y excluidas.

Aún no hay fecha concreta para la realización de los exámenes, pero la previsión es que se realizarán este año, a partir de la segunda quincena de octubre.

Presenté solicitud de participación pero no aparezco en las listas, ¿qué hago?

Lo primero que debes hacer es asegurarte que estas consultando el listado correcto: acceso libre o sistema de acceso de promoción interna (recuerda que son convocatorias independientes).



Lo segundo es asegurarte que estas consultando bien el orden en el que debes aparecer en el listado, si tus apellidos son compuestos o comienzan por las partículas “de”, “de la” o “del”.

Si aún así no te encuentras, puedes acceder a la web de alegaciones en la página web del Servicio Andaluz de Salud (www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud) para cumplimentar y presentar escrito de alegación durante el plazo establecido (15 días hábiles, desde el día 6 de agosto y hasta el 24 de agosto de 2015, ambos inclusive).

¿Qué puedo hacer si estoy excluido/a, o hay algún error?

Durante el plazo de presentación de alegaciones (15 días hábiles, desde el día 6 de agosto y hasta el 24 de agosto de 2015, ambos inclusive), puedes acceder a la web del SAS para cumplimentar y presentar escrito de alegación.

Para cada causa de exclusión te recomendamos un texto, que te facilitará las subsanaciones.

¿Qué periodo hay para presentar alegaciones contra el listado provisional de personas admitidas y excluidas?

Tienes 15 días hábiles, desde el día 6 de agosto y hasta el 24 de agosto de 2015, ambos inclusive.

¿Que plazo tengo para presentar alegaciones?

Se dispondrá de un plazo de quince días hábiles, comenzando a contar desde el día 6 de agosto hasta el día 24 de agosto, ambos inclusive, para formular alegaciones y subsanar el defecto que haya motivado su no inclusión expresa.

¿Como debo presentar mi escrito de alegaciones?

Debes acceder a la web del Servicio Andaluz de Salud (www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud), en el apartado OFERTA DE EMPLEO PUBLICO, accediendo al menú “listados provisional admitidos” donde tienes el acceso a la web de alegaciones.

En la web, en función de la alegación que quieras presentar te vamos a proponer una forma de hacerlo. Ten en cuenta que en algunos casos se requiere aportar documentación al escrito de alegación.

La forma más cómoda de presentar el escrito es mediante certificado digital (telemáticamente), ya que te permite adjuntar documentación (si es el caso), firmar y registrar la solicitud cómodamente desde tu ordenador, las 24 horas del día.

La otra opción es la presentación en papel (ofimática). Una vez cumplimentes el escrito de alegaciones en la web, debes imprimirlo, firmarlo, y junto a la documentación que aportes (si es el caso) debes dirigirte a una Oficina de Registro de los Centros Sanitarios y Servicios Centrales del Servicio Andaluz de Salud, cuyas direcciones y horarios pueden consultarse en el directorio de la Plataforma de Relación con la Ciudadanía de la Junta de Andalucía (<http://www.juntadeandalucia.es/haciendayadministracionpublica/clara/gaaDirectorio.html>), sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una Oficina de Correos es muy importante que recuerdes que se hará en sobre abierto, para que el escrito sea fechado y sellado por personal de Correos antes de certificarse. Los escritos suscritos en el extranjero



podrán cursarse a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, que las remitirán seguidamente al Servicio Andaluz de Salud.

La dirección a la que debes dirigir el escrito es:

Dirección General de Profesionales del Servicio Andaluz de Salud.
Avda. de la Borbolla núm. 1
41004 Sevilla

¿Cómo puedo saber a qué se corresponde el código de exclusión que me aparece en el listado provisional?

Las causas de exclusión se publican con la Resolución que aprueba los listados provisionales de personas admitidas y excluidas del concurso-oposición. A continuación te indicamos a que causa se corresponde cada código (ten en cuenta que en las Resoluciones que aprueban las listas provisionales de personas admitidas y excluidas de las convocatorias de acceso libre no vas a encontrar las causas que son exclusivas del acceso por promoción interna):

CAUSAS DE EXCLUSIÓN

01. PRESENTACION FUERA DE PLAZO, FALTA SELLO O FECHA DE REGISTRO OFICIAL
02. NO ACREDITAR EL INGRESO DE LA TASA
04. DESISTIMIENTO
05. NO FIRMAR SOLICITUD DE PARTICIPACION
06. NO INDICAR NUMERO NIF/NIE O PASAPORTE O ESTAR INCOMPLETO
07. NO INDICAR LA CATEGORIA, O EN SU CASO, ESPECIALIDAD A LA QUE CONCURSA
08. NO MANIFESTAR CUMPLIR CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA
09. SUPERAR LA EDAD DE JUBILACION
10. NO TENER LA EDAD MINIMA EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA
11. INGRESO DE LA TASA POR UN IMPORTE INFERIOR AL INDICADO EN LA CATEGORIA O ESPECIALIDAD A LA QUE SE CONCURSA
12. RESERVA DISCAPACIDAD FISICA, SENSORIAL O PSIQUICA: NO ACREDITAR, MEDIANTE CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, UN GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR AL 33% Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO
13. RESERVA DISCAPACIDAD INTELECTUAL: NO ACREDITAR, MEDIANTE CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, DISCAPACIDAD INTELECTUAL Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO
14. RESERVA DISCAPACIDAD: PRESENTAR CERTIFICACION CADUCADA DEL GRADO DE DISCAPACIDAD
15. RESERVA DISCAPACIDAD: PRESENTAR FOTOCOPIA DE LA DOCUMENTACION ACREDITATIVA DEL GRADO DE DISCAPACIDAD SIN ESTAR SUSCRITA Y FIRMADA POR LA PERSONA SOLICITANTE BAJO EL TEXTO "ES COPIA DEL ORIGINAL"
18. PROMOCION INTERNA: NO DECLARAR TENER NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO DURANTE AL MENOS DOS AÑOS EN LA CATEGORIA/ESPECIALIDAD DE PROCEDENCIA.
19. PROMOCION INTERNA AL GRUPO C ó D DE GESTION Y SERVICIOS SIN LA TITULACION REQUERIDA: NO DECLARA TENER NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO DE AL MENOS 5 AÑOS EN LA CATEGORIA DE ORIGEN
20. NO APORTA ORIGINAL DE LA SOLICITUD DE PARTICIPACION
21. NO INDICA NOMBRE Y/O APELLIDOS
22. NO INDICA DIRECCION DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACION O NO DE FORMA COMPLETA
23. NO INDICA FECHA DE NACIMIENTO O ES INCOMPLETA
24. EXENCION ABONO TASA: NO ACREDITAR, MEDIANTE CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, UN GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL SUPERIOR AL 33%, Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO Y/O PRESENTAR CERTIFICACION CADUCADA DEL

GRADO DE DISCAPACIDAD

25. PROMOCION INTERNA: NO ENCONTRARSE EN SITUACIÓN DE SERVICIO ACTIVO Y CON NOMBRAMIENTO COMO PERSONAL ESTUTARIO FIJO DURANTE, AL MENOS, DOS AÑOS EN LA CATEGORIA DE PROCEDENCIA

¿Qué pongo en el escrito de subsanación? ¿tengo que aportar documentación?

En la web de alegaciones te vamos a ayudar proponiéndote el texto y documentación a aportar en casa caso. Te resumimos aquí la ayuda que encontrarás disponible:

	CAUSA DE EXCLUSION	SUGERENCIA DE TEXTO PARA LA SUBSANACIÓN A TRAVÉS DE LA WEB DE ALEGACIONES
01	SOLICITUD PRESENTADA FUERA DE PLAZO	Acredito la presentación de la solicitud en plazo, adjuntando a este escrito firmado por mí, fotocopia de la solicitud, firmada y suscrita por mí bajo el texto "es copia del original" donde consta el sello de Registro Oficial/Oficina de Correos que justifica la presentación en plazo
02	NO ACREDITAR EL PAGO DE LA TASA	Si lo ABONÓ: Acredito el abono de la tasa, adjuntando a este escrito firmado por mí, fotocopia del documento de abono 046 sellado por la entidad bancaria, firmada y suscrita por mí bajo el texto "es copia del original" Si no lo ABONÓ, abona la tasa que le genera la web, y el texto sería: Acredito la subsanación del abono de la tasa, adjuntando a este escrito firmado por mí, copia para la administración del documento de abono 046 sellado por la entidad bancaria"
04	DESISTIMIENTO	Mediante el presente escrito firmado por mí declaro que NO he presentado ninguna solicitud de desistimiento, por lo que solicito ser admitido/a al concurso-oposición
05	NO FIRMAR SOLICITUD DE PARTICIPACION	Mediante el presente escrito firmado por mí subsano la falta de firma de la solicitud cuyos datos identificativos se han expuesto, declarando expresamente y bajo mi responsabilidad que son ciertos todos los datos que dicha solicitud remitida contiene y manifestando expresamente cumplir con todos los requisitos exigidos en la convocatoria
06	NO INDICAR NIF/NIE O PASAPORTE O ESTAR INCMPLETO	Mediante el presente escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi NIF/NIE/PASAPORTE (dejar lo que proceda) es:
07	NO INDICAR LA CATEGORIA, O EN SU CASO, ESPECIALIDAD A LA QUE CONCURSA	Mediante el presente escrito firmado por mí, manifiesto expresamente que la categoría, o en su caso, especialidad a la que se concurso es:
08	NO MANIFESTAR CUMPLIR CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA	Mediante el presente escrito firmado por mí, manifiesto expresamente cumplir con los requisitos exigidos en la convocatoria.
09	SUPERAR LA EDAD DE JUBILACION	Mediante el presente escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi fecha de nacimiento es:
10	NO TENER LA EDAD MINIMA EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA	Mediante el presente escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi fecha de nacimiento es:
11	INGRESO DE LA TASA POR UN IMPORTE INFERIOR AL INDICADO EN LA CATEGORIA O ESPECIALIDAD A LA QUE SE CONCURSA	Si lo ABONÓ por el importe completo: Acredito el abono de la tasa por el importe que establece la Resolución por la que se convoca el concurso-oposición, adjuntando a este escrito firmado por mí, fotocopia del documento de abono 046 sellado por la entidad bancaria, firmada y suscrita por mí bajo el texto "es copia del original" Si no lo ABONÓ, abona la tasa por la diferencia que le genera la web, y el texto sería: Acredito la subsanación del abono de la tasa por importe inferior al que establece la Resolución por la que se convoca el concurso-oposición, adjuntando a este escrito firmado por mí, copia para la administración del documento de abono 046 por la diferencia sellado por la entidad bancaria"
12	RESERVA DISCAPACIDAD FISICA, SENSORIAL O PSIQUICA: NO ACREDITAR, MEDIANTE	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto fotocopia suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original" del justificante en

	CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, UN GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR AL 33% Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO	vigor (Resolución o Certificado del órgano competente) del grado mi discapacidad física, sensorial o psíquica igual o superior al 33% y en idioma castellano.
13	RESERVA DISCAPACIDAD INTELLECTUAL: NO ACREDITAR, MEDIANTE CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, DISCAPACIDAD INTELLECTUAL Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto fotocopia suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original" del justificante en vigor (Resolución o Certificado del órgano competente) del grado de mi discapacidad intelectual igual o superior al 33% y, en su caso, en idioma castellano.
14	RESERVA DISCAPACIDAD: PRESENTAR CERTIFICACION CADUCADA DEL GRADO DE DISCAPACIDAD	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto fotocopia suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original" del justificante (Resolución o Certificado del órgano competente) del grado de mi discapacidad igual o superior al 33% y, en su caso, en idioma castellano, vigente a fecha actual.
15	RESERVA DISCAPACIDAD: PRESENTAR FOTOCOPIA DE LA DOCUMENTACION ACREDITATIVA DEL GRADO DE DISCAPACIDAD SIN ESTAR SUSCRITA Y FIRMADA POR LA PERSONA SOLICITANTE BAJO EL TEXTO "ES COPIA DEL ORIGINAL"	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto fotocopia suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original" del justificante en vigor (Resolución o Certificado del órgano competente) del grado mi discapacidad igual o superior al 33% y en idioma castellano.
18	PROMOCION INTERNA: NO DECLARAR TENER NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO DURANTE AL MENOS DOS AÑOS EN LA CATEGORIA/ESPECIALIDAD DE PROCEDENCIA.	Mediante este escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad poseer nombramiento de personal estatutario fijo de al menos dos años en la categoría/especialidad de procedencia.
19	PROMOCION INTERNA AL GRUPO C ó D DE GESTION Y SERVICIOS SIN LA TITULACION REQUERIDA: NO DECLARA TENER NOMBRAMIENTO DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO DE AL MENOS 5 AÑOS EN LA CATEGORIA DE ORIGEN	Mediante este escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad poseer nombramiento de personal estatutario fijo de al menos 5 años en la categoría de origen.
20	NO APORTA ORIGINAL DE LA SOLICITUD DE PARTICIPACION	Si posee el original: Mediante este escrito firmado por mí, adjunto original de la solicitud Si lo que posee es una copia: Mediante este escrito firmado por mí, adjunto copia de mi solicitud de participación, suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original".
21	NO INDICA NOMBRE Y/O APELLIDOS	Mediante este escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi nombre es, mi primer apellido y mi segundo apellido
22	NO INDICA DIRECCION DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACION O NO DE FORMA COMPLETA	Mediante este escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi dirección de contacto a efectos de notificaciones es:
23	NO INDICA FECHA DE NACIMIENTO O ES INCOMPLETA	Mediante este escrito firmado por mí, declaro expresamente y bajo mi responsabilidad que mi fecha de nacimiento es:
24	EXENCION ABONO TASA: NO ACREDITAR, MEDIANTE CERTIFICACION OFICIAL EN VIGOR, UN GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL SUPERIOR AL 33%, Y/O APORTAR LA DOCUMENTACION EN IDIOMA DISTINTO AL CASTELLANO Y/O PRESENTAR CERTIFICACION CADUCADA DEL GRADO DE DISCAPACIDAD	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto fotocopia suscrita y firmada por mí bajo el texto "es copia del original" del justificante en vigor (Resolución o Certificado del órgano competente) del grado mi discapacidad física, sensorial o psíquica igual o superior al 33% y en idioma castellano.
25	PROMOCION INTERNA: NO ENCONTRARSE EN SITUACION DE SERVICIO ACTIVO Y CON NOMBRAMIENTO COMO PERSONAL ESTATUTARIO FIJO DURANTE, AL MENOS, DOS AÑOS EN LA CATEGORIA DE PROCEDENCIA	Mediante este escrito firmado por mí, adjunto documento acreditativo de encontrarme en situación de activo y con nombramiento como personal estatutario fijo durante, al menos, dos años en la categoría de procedencia.

Ya remití un escrito de subsanación antes de la publicación del listado provisionales de personas admitidas y excluidas, pero veo que figuro como excluido ¿qué hago?



Seguramente no subsanaste correctamente o bien el escrito llegó con posterioridad a la publicación de las listas provisionales de personas admitidas y excluidas. En cualquier caso te recomendamos que durante el periodo de alegaciones (15 días hábiles, desde el día 6 de agosto y hasta el 24 de agosto de 2015, ambos inclusive) realices el escrito a través de la web de alegaciones.

Cuando presenté mi solicitud, indiqué que necesito una adaptación de tiempo y/o medios para la realización de las pruebas, ¿cómo sé en qué estado está mi solicitud?

Si ese es tu caso, recibirás a partir de la segunda quincena de agosto un escrito personalizado informándote del estado de tu solicitud de adaptación. Ten en cuenta que con el fin de que el tribunal calificador pueda resolver con objetividad la solicitud planteada, debiste adjuntar a tu solicitud de participación fotocopia del **dictamen técnico facultativo** emitido por el Órgano Técnico de Valoración que dictaminó el grado de discapacidad, suscrita y firmada por ti bajo el texto "es copia del original". Si no lo aportaste, o no en la forma que te indicamos, aprovecha estos días para remitirlo.